

VŠEOBECNÉ PODMIENKY REALIZÁCIE PROFESIJNÉHO VZDELÁVANIA
MBA (Master of Business Administration)
Vysoká škola DTI, n.o.

Čl. 1

Základné ustanovenia

1.1 Vysoká škola DTI, n.o. (ďalej poskytovateľ) prehlasuje, že je oprávnený k vzdelávacej činnosti v zmysle ustanovenia §2, ods. 1, písm. b) a §2, ods. 3 zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

1.2 Vzdelávací profesijný program MBA (ďalej vzdelávací program) nie je vysokoškolským štúdiom v zmysle zákona 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ani vysokoškolským štúdiom podľa zahraničných právnych predpisov.

1.3 Profesijné tituly udeľované poskytovateľom vzdelávania po úspešnom absolvovaní príslušného vzdelávacieho programu nie sú akademickými titulmi v zmysle zákona o vysokých školách a právo na ich udeľovanie prislúcha poskytovateľovi vzdelávania. Profesijné tituly sú poskytovateľom vzdelávania udeľované ako dôkaz o úspešnom absolvovaní vzdelávacieho programu a pôsobia vo vzťahu k tretím osobám len váhou svojej prestíže.

Čl. 2

Predmet všeobecných podmienok realizácie profesijného vzdelávania MBA

2.1 Tieto všeobecné podmienky realizácie profesijného vzdelávania MBA (ďalej všeobecné podmienky) upravujú práva a povinnosti poskytovateľa vzdelávania a účastníka vzdelávania a to vo veciach absolvovania profesijného (neakademického) vzdelávacieho programu **Master of Business Administration**, ktorý sa účastník slobodne a vážne rozhodol absolvovať.

Čl. 3

Práva a povinnosti zúčastnených strán

3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť účastníkovi vzdelávania podmienky pre riadne absolvovanie vzdelávacieho programu.

3.2 Účastník má právo zúčastňovať sa vzdelávania podľa učebného plánu MBA profesijného vzdelávania (ďalej učebný plán) a harmonogramu vzdelávania.

3.3 Po splnení všetkých povinností predpísaných učebným plánom a po úspešnom vykonaní záverečnej skúšky, odovzdá poskytovateľ absolventovi diplom MBA, ktorý je akreditovaný Apsley Business School of London (UK). Diplom vydávajú spoločne:

- Apsley Business School of London (UK),
- Vysoká škola DTI, n.o.

3.4 Účastník vzdelávania sa zaväzuje, že

a) vzdelávací program podľa týchto všeobecných podmienok nebude voči tretím osobám prezentovať ako vysokoškolský študijný program v zmysle zákona o vysokých školách,

b) bude udelený titul používať a prezentovať len ako profesijný titul.

3.5 Účastník vzdelávania prehlasuje, že spĺňa všetky podmienky nevyhnutné pre nastúpenie do vzdelávacieho programu, tieto podmienky bližšie špecifikuje Článok 7.

3.6 Účastník prehlasuje, že sa zoznámil so všeobecnými podmienkami realizácie vzdelávania a je si vedomý uvedených skutočností a s vedomím týchto skutočností sa rozhodol vzdelávací program absolvovať.

3.7 Účastník vzdelávania sa zaväzuje absolvovať vzdelávací program v riadnom termíne a v súlade s učebným plánom.

Čl. 4

Organizácia a personálne zabezpečenie vzdelávania

4.1 Vzdelávanie bude realizované ako osobitný druh ďalšieho vzdelávania poskytovateľa, v súlade s ustanoveniami:

- zákona č. 568/2009 Z.z. o o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- v zmysle interných predpisov pre profesijné vzdelávanie MBA

4.2 Náklady na vzdelávanie hradí účastník vzdelávania v súlade s Finančnými podmienkami profesijného vzdelávania MBA pre aktuálny akademický rok.

4.3 Profesijné vzdelávanie MBA je možné ukončiť v priebehu 1 školského roku. Vzdelávací program je členený do dvoch častí, semestrov.

4.4 Vzdelávací program je konkretizovaný učebným plánom.

4.5 Vzdelávanie sa uskutočňuje online formou, prípadne formou sústredení. .

4.6 Vzdelávanie sa končí záverečnou skúškou, ktorej súčasťou je obhajoba záverečnej práce.

4.7 Na žiadosť účastníka vzdelávania môže poskytovateľ vzdelávania umožniť účastníkovi študovať individuálnou formou vzdelávania. Individuálnu formu vzdelávania schvaľuje vedenie poskytovateľa.

4.8 Vzdelávanie je uskutočňované odborníkmi s ukončeným vysokoškolským vzdelaním ekonomického, právneho alebo obdobného zamerania (ďalej len lektor), podľa obsahu jednotlivých modulov.

4.9 Lektori jednotlivých predmetov sú pre každú časť modulu (semester) určení poskytovateľom vzdelávania najneskôr ku dňu otvorenia daného semestra. Poskytovateľ si vyhradzuje možnosť zmeny v osobe lektora i v priebehu vzdelávania.

4.10 Účastníkom môžu byť sprístupnené v elektronickej alebo inej vhodnej podobe príslušné študijné materiály, zoznam základnej a odporúčanej literatúry.

4.11 Vzdelávací program môže byť uskutočňovaný dištančne, ako aj prezenčnou.

Čl. 5

Základné formy kontroly vzdelávania

5.1 Kontrola vzdelávania sa uskutočňuje priebežne (počas semestrov) a záverečne (na konci vzdelávania).

5.2 Priebežnou formou kontroly vzdelávania je písomná seminárna práca (postupová) a opravná seminárna práca, ktorú účastník vypracuje v rámci každého absolvovaného predmetu. Seminárne práce upravuje interná smernica s názvom: Smernica MBA – 1/2014 Základné pravidlá pre písanie seminárnych prác, zverejnená na portáli Vysokej školy DTI v sekcii celoživotného vzdelávania, v podsekcii MBA.

V kompetencii lektora je určiť alternatívnu formu kontroly vzdelávania.

5.3 Záverečnou formou kontroly je záverečná práca a obhajoba záverečnej práce, záverečná skúška a opravná záverečná skúška. Záverečné práce upravuje interná smernica s názvom: Smernica MBA – 2/2014 Základné pravidlá pre písanie záverečných prác, zverejnená na portáli Vysokej školy DTI v sekcii celoživotného vzdelávania, v podsekcii MBA.

Čl. 6

Cena a podmienky úhrady

6.1 Náklady na jedného účastníka profesijného vzdelávania MBA predstavujú:

- a) poplatok 3.000,- EUR za celý vzdelávací program,
- b) poplatok za záverečnú skúšku a vyhotovenie diplomu 150,- EUR .

6.2 Účastník sa zaväzuje:

a) uhradiť poplatok za vzdelávanie v dvoch termínoch stanovených Vysokou školou DTI, n.o., vždy na začiatku výučby v každej časti vzdelávacieho modulu (semestra) podľa dátumu splatnosti, ktorý je uvedený na faktúre za vzdelávanie a to vo výške 1. 500,EUR za prvý semester a 1.500,- EUR za druhý semester vzdelávania,

b) uhradiť poplatok za záverečnú skúšku a vyhotovenie diplomu 150,- EUR, ktorý bude fakturovaný osobitne, v časovom predstihu pred konaním záverečnej skúšky.

6.3 V prípade, že uchádzač o vzdelávanie nezaplatí poplatok za vzdelávanie v stanovenom termíne, nebude prijatý na vzdelávanie, resp. nepostúpi do ďalšej časti (semestra).

Čl. 7

Podmienky pre nastúpenie do vzdelávacieho programu

7.1 Podmienkou pre nastúpenie do vzdelávacieho programu je:

- a) podanie riadne vyplnenej prihlášky na MBA profesijné vzdelávanie,
- b) spravidla ukončené vysokoškolské vzdelanie a to minimálne v bakalárskom stupni vysokoškolského štúdia dokumentované kópiou vysokoškolského diplomu, ktorá je prílohou prihlášky na vzdelávanie,
- c) uhradenie poplatku za vzdelávanie, podľa týchto všeobecných podmienok.

Čl. 8

Osobitné ustanovenia

8.1 Účastníkovi vzdelávania môže byť vzdelávanie predčasne ukončené:

- a) v prípade neplnenia ustanovení týchto všeobecných podmienok,
- b) z dôvodov neplnenia si stanovených povinností podľa interných predpisov pre profesijné vzdelávanie MBA.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

9.1 Tieto všeobecné podmienky realizácie profesijného vzdelávania MBA nadobúdajú účinnosť dňom ich podpísania zúčastnenými stranami.

9.2 Všeobecné podmienky realizácie profesijného vzdelávania MBA boli zverejnené na portáli Vysokej školy DTI v sekcii celoživotného vzdelávania, v podsekcii MBA.

V Dubnici nad Váhom
dňa: 10.09.2024

.....
Dr.h.c. prof. PhDr. PaedDr. Gabriela Gabrhelová, PhD., DBA, LL.M
riaditeľka DTI v Dubnici nad Váhom, n.o